



INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA HUMBERTO JORDÁN MAZUERA

Territorio de paz vacúnate contra la intolerancia

- ▶ HUMBERTO JORDAN
- ▶ MIGUEL CAMACHO PEREA
- ▶ VILLA BLANCA
- ▶ CHARCO AZUL



INSTITUCION EDUCATIVA HUMBERTO JORDÁN MAZUERA

MUNICIPO	ZONA	COMUNCA
SANTIAGO DE CALI	URBANA	15
MODALIDAD	TÉCNICA	CONVENIO CASD
SEDES	CODIGO DANE	DIRECCIÓN
HUMBERTO JORDÁN M	176001020693	CR26 I 71 A-25 RICARDO BALCÁZAR
MIGUEL CAMACHO PEREA	376001017608	CRA 28ª #72F-21
VILLABLANCA	17600102596	DG 72 F 28 A 05
CHARCO AZUL	176001008677	DG. 70B #22B BIS-01
RECTORA	LUCY MARELBY CHILITO	
COORDINADORES	MARIA ANTONIA GÓMEZ	SEDE VILLABLANCA
	JOSE LIBARDO MATURANA	SEDE CENTRAL Y CHARCO AZUL
	NOEL QUIMBAYO MAHECHA	SEDE MIGUEL CAMACHO PEREA
	STELLA VARGAS ZAMORA	SEDE CENTRAL TARDE

GESTIÓN DIRECTIVA

- Conformación del Gobierno Escolar, Consejo Directivo, Consejo Académico, Comité de convivencia, Comité de alimentación escolar y Consejo de padres.
- Reuniones con el consejo directivo para la aprobación de acuerdos y priorización de necesidades.
- Reuniones con el consejo académico, comité de convivencia, CAE y consejo de padres
- Rendición de cuentas del segundo semestre del 2023
- Elección del personero estudiantil y contralor estudiantil
- Gestión ante secretaria de educación, para nombramiento de docentes y personal administrativo.
- Reunión con maestros, estudiantes, padres de familias y/o acudientes para la entrega de Pre-Informe académico, plan de apoyo y entrega de informes.
- Gestión ante entidades externas (EMCALI, POLICIA NACIONAL, JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL etc.) para darle solución a los requerimientos prioritarios en las sedes



GESTIÓN DIRECTIVA

- Solicitud de visitas de la SEM a las diferentes sedes de la institución para verificar las siguientes situaciones. Problemas con la planta física, Problemas eléctricos y de alcantarillado.
- Visita del señor Alcalde Alejandro Eder con el equipo de la secretaria de educación
- Visita del subsecretario de planeación quien visito las sedes Central y Miguel Camacho Perea para atender las necesidades de infraestructura y la problemática de las cometidas eléctricas de la Miguel Camacho Perea y sede Central
- Requerimiento a la secretaria de Seguridad y Justicia para el acompañamiento de la policía Nacional en las salidas de los estudiantes y la atención en cualquier eventualidad que se presente
- Respuesta oportuna a los requerimientos del personero, contralor escolar y consejo de padres.
- Realización de evaluación de desempeño a los administrativos de acuerdo con los maestros 1278



GESTIÓN ACADÉMICA

- Trabajo colaborativo a través de una Guía-Taller para apropiarse y afianzar el contenido del Manual de Convivencia
- Revisión, ajustes, actualización y seguimiento de los planes de áreas y aula de acuerdo a la normatividad nacional.
- Actualización y ajuste del PEI, MANUAL DE CONVIVENCIA, SIEE Y LA TRANSICIÓN DE PEI AL PEC.
- Reuniones y planeación del Consejo Académico y Reuniones por áreas y proyectos transversales.
- Ajuste del tiempo para cada periodo y así garantizar avances en la planeación académica.
- Utilización de las TIC en el desarrollo y planeación de las clases.
- Orientaciones de grupos cada 15 día para potencializar la sana convivencia y el desempeño académico apoyándose de las practicas restaurativas.
- Citación y atención en grupo y personalizada a estudiantes y familias sobres el desempeña académico y convivencia.



GESTIÓN ACADÉMICA

- Participación y planeación de reuniones para la conformación de los líderes y jefes de las áreas, proyectos, representantes de maestros, padres y estudiantes por grupos, y grados en el CECS y en los diferentes componentes del Gobierno Escolar.
- Utilización de formatos de citación a padres de familias, autorización de salidas
- Registro y seguimiento de situaciones tipo 1
- Acompañamiento continuo en el proceso de alimentación escolar PAE, y participación en las reuniones del CAE con los integrantes internos y externos de la SED.
- Participación en las capacitaciones internas y externas con la SED, CARVAJAL, AULA GLOBAL y otras entidades.
- Entrega de preinformes e informes de desempeño
- Diseño y ejecución del Plan de Apoyo
- Cumplimiento con el cronograma institucional.
- Acompañamiento educación Inclusiva - PIAR



ESTUDIANTES CON NEE ATENDIDOS	
SEDE	N. DE ESTUDIANTES
HUMBERTO JORDÁN	42
MIGUEL CAMACHO PEREA	12
VILLA BLANCA	7
CHARCO AZUL	2
TOTAL	63

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

- Talento Humano para dar apoyo en todos los procesos correspondientes.

Técnico operativo grado 3.	1	Por horas extras
Secretaria grado 5	1	Planta institucional
Auxiliar administrativo grado 6	1	Planta institucional
Auxiliar administrativo grado 1	6	Planta institucional
Celadores	3	Planta institucional
Contadora	1	Prestador de servicios
Abogada	1	Prestador de servicios

- Proyección de cupos año 2024 fue de 2494 y matrícula junio 30 igual a 2483
- Tratamiento para las novedades en el aplicativo SIMAT.
- Estrategia matricúlate en casa.



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Primer semestre del 2024 se ejecutaron 14 contratos

- Remuneración por servicios técnicos
- Servicio de soporte y actualización software
- Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios
- Gastos bancarios
- Servicios básicos de Internet
- Servicio uso portal académico
- Materiales y suministros institucionales
- Servicio de mantenimiento
- Comunicaciones y transporte
- Actividades Pedagógicas (proyectos institucionales)
- Convenio CASD
- Honorarios profesionales



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



INGRESOS	\$	221.801.068,00
Recursos propios	\$	3.367.341,00
Tranfrecias SGP Gratuidad Educativ	\$	188.561.965,00
Tranferencia Municipio	\$	22.443.538,00
Rendimientos finaniceros	\$	23.341,00
Donaciones	\$	1.000.000,00
Recursos del balance	\$	6.404.883,00

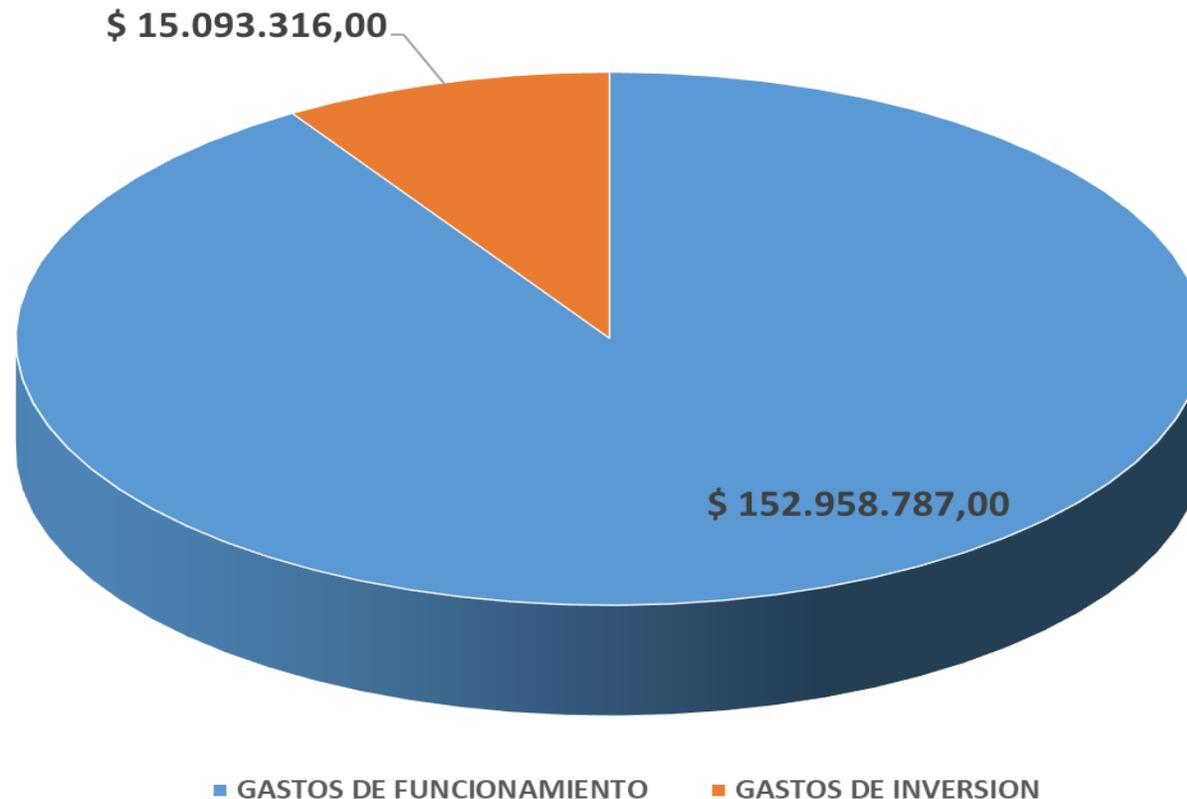


GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	\$ 152.958.787,00
GASTOS DE INVERSION	\$ 15.093.316,00

EJECUCION DE GASTOS



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



DESCRIPCION	VALOR
RECAUDOS	\$ 221.801.068,00
PAGOS	\$ 128.938.410,00
COMPROMISOS PRESUPUESTALES	\$ 51.263.658,00
GASTOS POR EJECUTAR	\$ 50.278.318,00
PRESUPUESTO EJECUTADO	78%
PRESUPUESTO POR EJECUTAR	22%

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA



DISPONIBLE EN TESORERIA	
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	\$ 101.734.325,00
DEPOSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS	\$ 101.734.325,00
RECURSOS A FAVOR DE TERCEROS	\$ 5.805.025,00
RETENCION EN LA FUENTE E IMPUESTO DE TIM	\$ 3.066.639,00
COMPROMISOS PRESUPUESTALES	\$ 39.113.693,00
Certificados DE DISPONIBILIDAD - PROCESO CONTRACTUAL	\$ 12.149.965,00
DISPONIBLE DEL FUJO DE CAJA	\$ 41.599.003,00

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Mantenimiento institucional

Sede Charco Azul

Acondicionamiento del restaurante escolar



ANTES:



DESPUES:



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Mantenimiento institucional

Sede Charco Azul

Acondicionamiento del piso
de un salón



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL

CAMBIO DE CANALES DE AGUAS LLUVIAS EN LAS SEDES VILLABLANCA Y CHARCO AZUL



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL

SEDE VILLA BLANCA

Acondicionamiento de espacio de parqueadero y garita

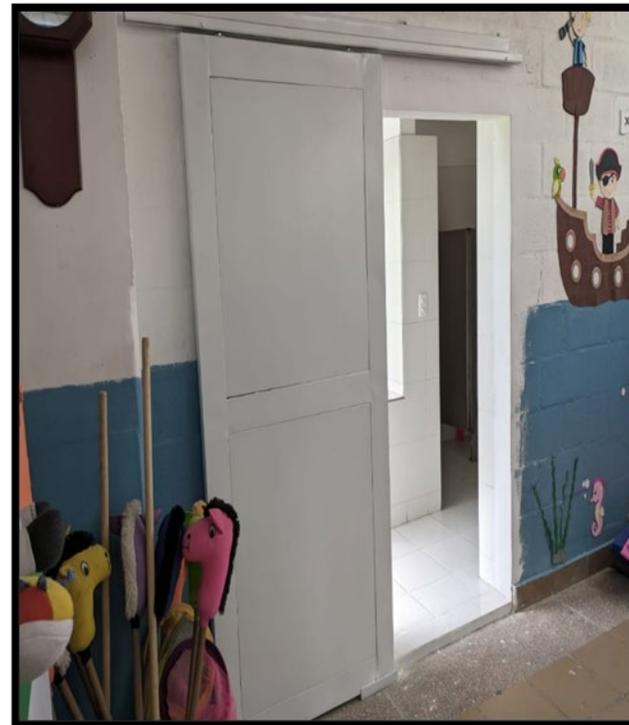


GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL

SEDE MIGUEL CAMACHO PEREA

Apertura e instalación de una puerta de transición a sus respectivos baños



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL

SEDE MIGUEL CAMACHO PEREA

Cambio e instalación de puerta de acceso a la cancha Cero

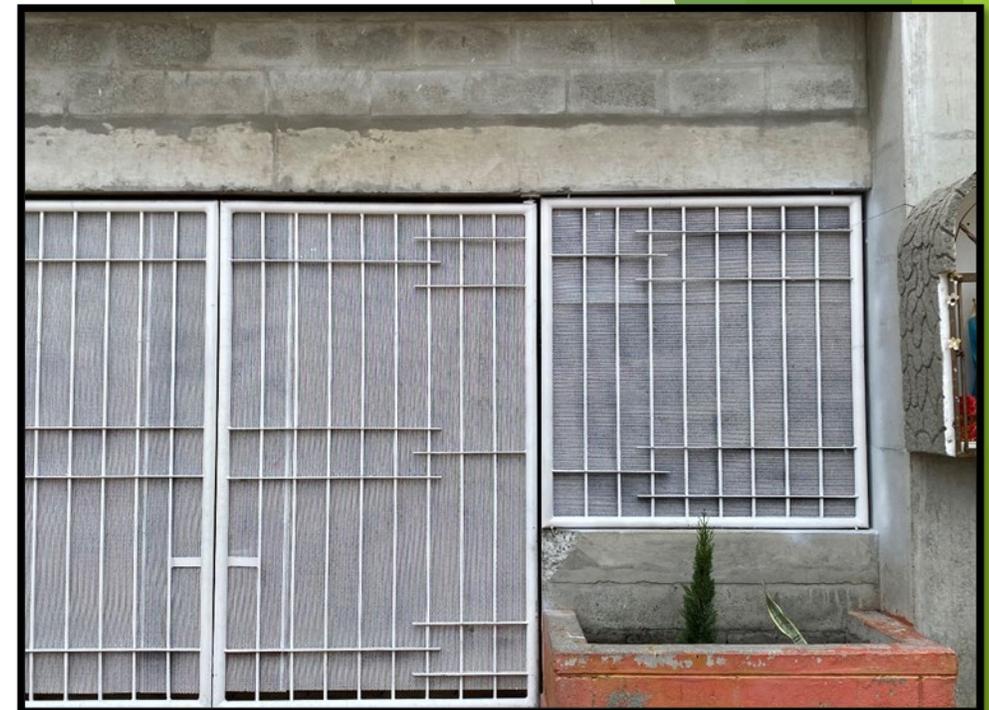


GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL

SEDE MIGUEL CAMACHO PEREA

Arreglo y adecuación de las mallas del restaurante escolar



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL

SEDE CENTRAL

Cambio de tejas entrada principal



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL

SEDE CENTRAL

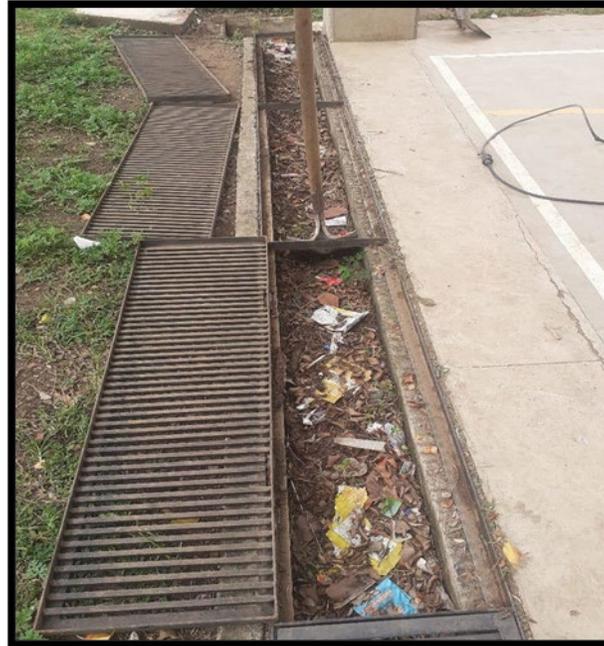
Mantenimiento del piso del segundo nivel de la sede central



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

MANTENIMIENTO INSTITUCIONAL

Limpieza de alcantarillas de las diferentes sedes



GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Mantenimiento de los aires acondicionados de todas las sedes y de los computadores de las salas de sistemas y de los equipos del área administrativa.

Gestión y acompañamiento en la utilización de la cancha Cero por los estudiantes de bachillerato de la sede Miguel Camacho Perea.

Atención oportuna al público en la sede Central en los horarios establecidos

Gestión ante la SEM para la poda de maleza en las sedes Villablanca y Miguel Camacho



GESTIÓN COMUNITARIA

La Institución Etnoeducativa Humberto Jordán Mazuera durante el primer semestre del 2024 se destacó por enlazar lazos con la Comunidad a través de los proyectos

PRAE

DEMOCRACIA

EDUCACIÓN SEXUAL

EDUCACION FINANCIERA

PREVENCION DE RIESGOS

TIEMPO LIBRE

ETNOEDUCATIVO



GESTIÓN COMUNITARIA

Proyecto PRAE

Estrategias pedagógicas para el fortalecimiento de la conciencia para la conservación, protección y mejoramiento del medio ambiente.

ACTIVIDADES	MECANISMOS DE SEGUIMIENTO	FECHA DE EJECUCIÓN
Limpieza y enlucimiento de la escuela 5S, con participación de la comunidad.	Fotografías Encuestas de satisfacción institucional	2 o 9 de febrero
Actividades periódicas sobre cuidado y conservación del medio ambiente, así como también resaltar fechas alusivas a este.	Fotografías Encuestas de satisfacción institucional	Durante el año lectivo 2024.
Día mundial del medio ambiente (Izada de bandera)	Fotografías Encuestas de satisfacción institucional	5 junio
Cartelera: "Día mundial del medio ambiente"	Fotografías Encuestas de satisfacción institucional	5 junio



GESTIÓN COMUNITARIA

PROYECTO DEMOCRACIA

En este primer semestre del año 2024 se desarrollaron las siguientes actividades, programadas en el proyecto de democracia:

- Elaboración del plegable de gobierno escolar y socialización
- Organización del día democrático
- Elección de los representantes escolares por sede
- Elección de personero y contralor estudiantil
- Posesión el personero y contralor
- Entrega de reconocimiento a los candidatos escolares (Diplomas)
- Reunión consejo de padres
- Reuniones con los representantes de grupo en las diferentes sedes.



GESTIÓN COMUNITARIA

PROYECTO TIEMPO LIBRE

- Torneo interclases de microfútbol
- Aplicación de los juegos de mesa en las horas del descanso



GESTIÓN COMUNITARIA

PROYECTO EDUCACIÓN SEXUAL

Promover el aprendizaje a través de actividades lúdicas y educativas.

- Conociendo mi cuerpo
- Proyecto de vida
- Higiene personal
- Visita de la empresa Nosotras

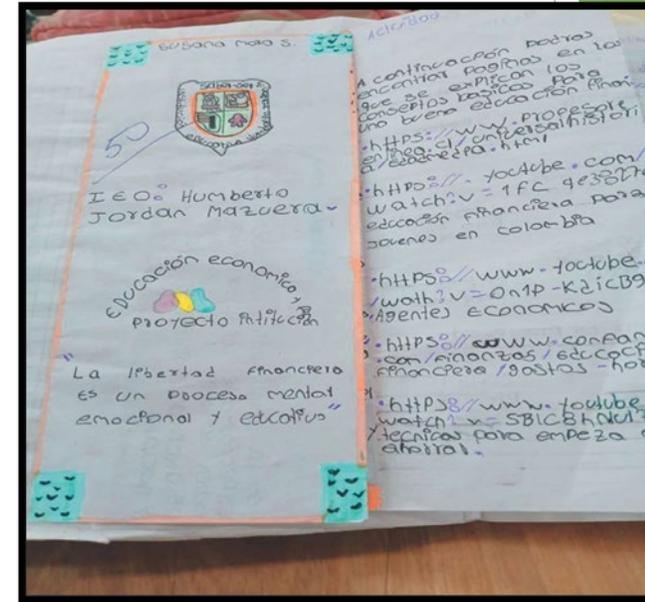


GESTIÓN COMUNITARIA

PROYECTO DE EDUCACION FINANCIERA

Durante el primer semestre del 2024 el proyecto de educación Financiera desarrollo las siguientes actividades para fomentar el ahorro y la cultura del emprendimiento.

- Elaboración de folletos de promoción y fomento del ahorro
- Charla de Coprocenva Cultura del ahorro
- Fomento de la cultura del emprendimiento



GESTIÓN COMUNITARIA

PROYECTO PREVENCION DE RIESGOS

Durante el primer semestre del 2024 el proyecto realizo las siguientes actividades para fortalecer los procesos para prevenir los riesgos de la Comunidad Educativa

- Simulacro de evacuación (Señalización en las diferentes sedes)
- Capacitacion Brigadas Primeros auxilios en las diferentes sedes



GESTIÓN COMUNITARIA

PROYECTO ETNOEDUCATIVO

- Afroculisine (Rutas Gastronómicas)- saboreando la historia afrocolombiana.
- Conmemoración del mes de la afrocolombianidad
- Dialogo de afrosaberes
- Participación en el encuentro CORRA
- Avances en la investigación sobre lo étnico racial en la IE



TALLER DE JÓVENES

AFRO CUISINE
Rutas gastronómicas

USAID TN bmo ACIDL VOCA

¡COMO FUÉ MUCHACHOS!

NOS VEMOS
ESTE JUEVES 21 DE MARZO

EN LA
Institución Educativa Humberto
Jordan Mazuera
CARRERA 26 | DIAGONAL # 71 A1-25

A LAS
9:30 am, bien madrugaditos

¿NOS VEMOS? O QUE...

@afrocuisinerutagastronomica
@afrodiasporacuisi
@afrocuisinerutagastronomica
@afrocuisinerutagastronomicas
@afrocuisine_rg